

# TÁJÉKOZTATÓ A KÖZÉPFOKÚ FELVÉTELI ELJÁRÁS SORÁN EGYÉNILEG JELENTKEZŐK SZÁMÁRA (HATOSZTÁLYOS GIMNÁZIUM)

## Az egyéni jelentkezés menete a 2021/2022. tanévben zajló közép fokú felvételi eljárás során

A felvételi lapok kitöltését a jelentkező, illetve a szülő önállóan is kezdeményezheti, ha a jelentkező a középiskola kilencedik évfolyamánál alacsonyabb évfolyamára (tehát 6, vagy 8 évfolyamos gimnáziumba) jelentkezik.

Az egyéni jelentkezés során a felvételi lapokat (tanulói adatlap és jelentkezési lap(ok)) a jelentkezőnek, illetve a szülőnek a KIFIR elektronikus adatlapkitöltő program egyéni jelentkezők számára létrehozott felületén kell előállítani, majd kinyomtatva továbbítani kell a továbbtanulásra kiválasztott közép fokú iskolákba, illetve az Oktatási Hivatal győri központjába.

Felhívjuk a figyelmüket, hogy kézzel kitöltött felvételi lapok feldolgozására nincs lehetőség, ezért **NE HASZNÁLJÁK** az interneten különböző honlapokon megtalálható, korábbi tanévi felvételi lap nyomtatványokat.

## A felvételi lapok előállítása a KIFIR rendszer segítségével

Javasoljuk, hogy az elektronikus rendszer használata estén az alábbiak szerint járjanak el:

1. Hozzanak létre egy jogosultságot (regisztráció) az **Oktatási Hivatal honlapján:**

[KIFIR elektronikus adatlapkitöltő rendszer \(kir.hu\)](http://kir.hu)

KIFIR ELEKTRONIKUS ADATLAPKITÖLTŐ PROGRAM – EGYÉNI JELENTKEZŐK SZÁMÁRA

■ Figyelem! A program használata nagykorú személy regisztrációjához kötött!

● Felhívjuk a figyelmet, hogy kizárólag az egyik felület használatával végezzék a jelentkezési adatok rögzítését. Amennyiben egy tanulót többször is rögzítenek a KIFIR rendszerben, az akadályozza a tanuló adatainak és jelentkezéseinek feldolgozását.

**Bejelentkezés**

Köszöntjük a KIFIR elektronikus adatlapkitöltő rendszer egyéni jelentkezők számára készült felületén!

**E-mail cím (felhasználói azonosító)**

A felhasználói név kötelező

**Jelszó**

A jelszó kötelező

**Belépés**

[Regisztráció](#) [Elfelejtett jelszó](#)

Az egyéni jelentkezés során a felvételi lapokat (tanulói adatlap és jelentkezési lap(ok)) a jelentkezőnek, illetve a szülőnek a KIFIR elektronikus adatlapkitöltő program egyéni jelentkezők számára létrehozott felületén kell előállítani. Az előállított felvételi lapokat ki kell nyomtatni.

**A kinyomtatott dokumentumokat alá kell írni, majd legkésőbb 2022. február 18-án (éjfélig) postára kell adni** (célszerűen könyvelt postal küldeményként):

- **A jelentkezési lap(ka)t** kizárólag a közép fokú iskolá(k)ba a jelentkezési lapon megjelölt cím(ek)re. Az egyes közép fokú intézmények felvételi tájékoztatójukban hozzák nyilvánosságra a jelentkezési laphoz csatolandó mellékletek listáját is. A jelentkezési lapok mellékleteként csatolni kell minden olyan dokumentumot, vagy dokumentum másolatot, amely szükséges az iskola felvételi eljárása során a jelentkezés elbírálásához.
- **A tanulói adatlapot** a hivatal győri feldolgozó központjába – **Oktatási Hivatal 9001 Győr, Pf. 694.**

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a szükséges adatok megadásával a felhasználó egyaránt hozzájárul az oktatás.hu oldal Regisztrációs adatkezelési tájékoztatójában valamint a KIFIR programrendszer adatkezelési tájékoztatóban foglaltakhoz.

Amennyiben már korábban regisztráltak a fenti linken, ezt a lépést kihagyhatják, és a korábban létrehozott jogosultsággal használhatják a KIFIR elektronikus adatlapkitöltő programot.

2. A létrehozott jogosultsággal lépjenek be a **KIFIR elektronikus adatlapkitöltő program egyéni jelentkezők számára létrehozott felületére:**

<https://kifir2.kir.hu/JellapKitolto/Egyeni>

■ Figyelem! A program használata nagykorú személy regisztrációjához kötött!

🔔 Felhívjuk a figyelmet, hogy kizárólag az egyik felület használatával végezzék a jelentkezési adatok rögzítését. Amennyiben egy tanulót többször is rögzítenek a KIFIR rendszerben, az akadályozza a tanuló adatainak és jelentkezéseinek feldolgozását.

### Bejelentkezés

Köszönjük a KIFIR elektronikus adatlapkitöltő rendszer egyéni jelentkezők számára készült felületén!


**E-mail cím (felhasználói azonosító)**

**Jelszó**

[Belépés](#)

[Regisztráció](#) [Elfelejtett jelszó](#)

3. A program súgó gombjára kattintva töltsék le, és alaposan tanulmányozzák át a program felhasználó útmutatóját.

 **KIFIR ELEKTRONIKUS ADATLAPKITÖLTŐ PROGRAM – EGYÉNI JELENTKEZŐK SZÁMÁRA**

[Rögzített tanulók](#) [Súgó](#) [Kilépés \(betybb\)](#)

## Rögzített tanulók

[Tájékoztató a felvételi lapok aláírásáról](#)

Felhívjuk a figyelmüket, hogy az aláírt felvételi lapokat, célszerűen könyvelt postai küldeményként legkésőbb **2022. február 18-án (éjfélig) adják postára!**  
A jelentkezési lapo(ka)t a középiskola(k)ba a jelentkezési lapon megjelölt cím(ek)re kell eljuttatni. A tanuló adatait az Oktatási Hivatal győri feldolgozó központjába – **Oktatási Hivatal 9001 Győr, Pf. 694.** – kell eljuttatni.

Rögzített tanulók								<a href="#">+ Tanuló hozzáadása</a>
Továbbtanulás típusa	Oktazon	Név	Szül. idő	Szül. hely	Anyja neve	Művelet	Dátum	Kijelölés nyomtatásra

4. A felhasználó útmutatóban leírt módon rögzítsék a tanuló(ka)t és jelentkezéseiket a programban (A jobb oldalon lévő + Tanuló hozzáadása gombbal). A program lehetőséget biztosít arra, hogy egy jogosultsággal több tanuló jelentkezéseit is kezeljék.

5. A felhasználó útmutatóban leírt módon adhatják meg a tanuló

- oktatási azonosítóját
- személyes és értesítési adatait
- tanulmányi adatait
- általános iskolájának adatait (nem kötelező)
- továbbtanulási adatait (a megjelölni kívánt tanulmányi területeket, és ezek sorrendjét)

KIFIR ELEKTRONIKUS ADATLAPKITÖLTŐ PROGRAM – EGYÉNI JELENTKEZŐK SZÁMÁRA

Rögzített tanulók Sütő Kikapcsolás (72602519471)

Rögzített tanulók

A jelentkezés

Rögzített tanulók

Továbbtanulási t

Kérjük, minden tanulót

Új jelentkező rögzítése

Oktatási azonosító

A tanuló nem rendelkezik oktatási azonosítóval (vagy az azonosítója nem ismert)

Vezetéknév:

Keresztnév:

Születési hely:

Születési idő:

Továbbtanulás típusa:

Mentés

Kiöltésnél javasoljuk az alábbi figyelembe vételét:

- Amennyiben a tanuló rendelkezik oktatási azonosító számmal, úgy ezt mindenképpen meg kell adni. Az oktatási azonosító szerepel a tanuló diákigazolványán (Tizenegy számjegyűből álló, 7-tel kezdődő szám). Amennyiben nem áll rendelkezésre a diákigazolvány, úgy a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 14. § (4) bekezdése szerint kérhető tájékoztató az oktatási azonosítóról attól az intézménytől, amely intézményben a tanuló jogviszonya (akár magántanuló, akár szünetelő státuszú jogviszonya) fennáll. Ennek hiányában a program automatikusan generál azonosítót a tanuló számára, amely a felvételi lapokra is felkerül, és a tanuló a továbbiakban ezzel az azonosító számmal vesz részt a felvételi eljárásban;
- a személyes adatokat a kiállított okmányon (pl.: személyi igazolványon, diákigazolványon) szereplő adatok alapján, szöveg- és karakteregyezően kell rögzíteni;
- általós tagoknál a vezetéknév vagy keresztnév esetén az okmányon szereplő valamennyi tagot meg kell adni;
- születési hely megadása esetében amennyiben az okmányon szerepel kerület is, abban az esetben is elég „Budapest”-ként rögzíteni a születési helyet;
- abban az esetben, ha külföldi születési helynél a külföldi és magyar név egyaránt szerepel az okmányon, a mezőbe az okmányon elsőként feltüntetett adatot kell beírni (pl. ha az okmányon a „Nagyvárad (Oradea, Románia)”, „Nagyvárad, Oradea” vagy „Nagyvárad, Románia” szerepel, elegendő a Nagyvárad adat rögzítése).

6. Oktatási azonosítóval nem rendelkező tanulók részére a középfokú felvételi eljárásban szükséges fiktív azonosító számot a program biztosítja a kitöltés során a felhasználói útmutatóban leírtak szerint.

7. Ezen adatok megadása után az adatokat véglegesíteni kell, majd a **programból ki kell nyomtatni a felvételi lapokat**. (Javasoljuk, hogy a dokumentumok egy-egy példányát nyomtatva, vagy pdf formátumban mentve őrizzék meg a felvételi eljárás végéig.)

**8. A felvételi lapokat írják alá, majd (célszerűen könyvelt postai küldeményként) legkésőbb 2022. február 18-án (éjfélig) adják postára:**

- a) a jelentkezési lapo(ka)t a középfokú iskolá(k)ba a jelentkezési lapon megjelölt cím(ek)re (Iskolánk címe: Neumann János Gimnázium, Technikum és Kollégium, 3300 Eger, Rákóczi út 48.)
- b) a tanulói adatlapot az Oktatási Hivatal győri feldolgozó központjába – Oktatási Hivatal 9001 Győr, Pf. 694.

Javasoljuk, hogy a felvételi eljárással kapcsolatban, tanulmányozzák át az Oktatási Hivatal honlapján

<https://www.oktatas.hu/kozneveles/kozepfoku/felveteli/eljaras/egyeni/jelentkezes/menete>

letölthető tájékoztató **kiadványt**. A kiadvány részletes áttekintést nyújt az egyéni jelentkezés eljárásának menetéről és az eljáráshoz kapcsolódó határidőkről.

**Ha az eljárással kapcsolatban kérdésük, problémájuk van, technikai vagy egyéb segítségre van szükségük, forduljanak bátran Bolla Bernadett iskolatitkárhoz (36/536085).**

Eger, 2022. január 27.

Kocsis Emese ig.h